

INSTRUKCJA PRAKTYK ZAWODOWYCH
KIERUNEK: BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE
STUDIA STACJONARNE PIERWSZEGO STOPNIA – III ROK
ROK AKADEMICKI 2023/2024

REGULACJE PRAWNE PRAKTYK ZAWODOWYCH

Realizacja praktyk zawodowych na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne odbywa się na podstawie:

- Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.),
- Regulaminu Studiów Państwowej Uczelni Zawodowej im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu,
- Regulaminu praktyk zawodowych w Państwowej Uczelni Zawodowej im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu.

| Rodzaj praktyki zawodowej | Termin odbywania praktyki zawodowej | Liczba instytucji i wymiar godzin praktyki zawodowej |
|---------------------------|-------------------------------------|--|
| Praktyka zawodowa III rok | V semestr studiów | Liczba instytucji: 1 Wymiar: 200 godzin dydaktycznych |
| Praktyka zawodowa III rok | VI semestr studiów | Liczba instytucji: 1 Wymiar: 200 godzin dydaktycznych |

Forma zaliczenia:

III rok- praktyka kończy się zaliczeniem na ocenę po V semestrze i egzaminem po VI semestrze.

Praktyka zawodowa podlega obowiązkowi zaliczenia równorzędnie z innymi zajęciami dydaktycznymi. Nadzór dydaktyczno-wychowawczy nad studentami odbywającymi praktyki sprawuje uczelniany opiekun praktyk – nauczyciel akademicki powołany przez Dziekana Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych oraz zakładowy opiekun praktyk, w której student odbywa praktykę.

TEREN PRAKTYK

Praktyki zawodowe dla studentów kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne powinny odbywać się w: instytucjach administracji rządowej i samorządowej zajmujących się bezpieczeństwem państwa i obywateli oraz zarządzaniem kryzysowym (Zespoły/Centra/Komórki zarządzania kryzysowego funkcjonujące w Urzędach Gmin, Urzędach Miast, Starostwach Powiatowych), instytucjach działających w obszarze bezpieczeństwa socjalnego i ekologicznego, ochrony praw człowieka czy zapobiegania przestępczości, Straży Granicznej, Straży Miejskiej, Straży Pożarnej, Ośrodkach Interwencji Kryzysowej, Urzędach Celnym (Delegatury), Zakładach Karnych, Aresztach Śledczych, Policji, Firmach Ochroniarskich Ochrony i Mienia, Agencjach Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Wojsku, Służbach Ochrony Kolei, Agencjach Detektywistycznych, Inspektoratach Transportu Drogowego.

CELE PRAKTYKI

Celem praktyki jest weryfikacja wiedzy teoretycznej na gruncie działań praktycznych, a w szczególności doskonalenie umiejętności, kompetencji społecznych i wiedzy z zakresu działań służących bezpieczeństwu wewnętrznemu kraju i obywateli.

EFEKTY UCZENIA SIĘ

| Lp. | Efekt uczenia się dla kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne semestr V | Symbol |
|-----|---|--------------|
| 1. | Student zna podstawowe unormowania prawno - administracyjne związane z funkcjonowaniem organizacji zajmującymi się bezpieczeństwem. | B1P_W05.44.5 |
| 2. | Student wymienia i charakteryzuje w zaawansowanym stopniu metody i techniki i narzędzia pozyskiwania i analizowania danych wykorzystywanych w badaniu problemów związanych z bezpieczeństwem. | B1P_W04.44.5 |
| 3. | Student potrafi w prawidłowy sposób wykorzystać przepisy prawa w trakcie realizowanych zadań. | B1P_U03.44.5 |
| 4. | Student potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu nauk o bezpieczeństwie w ramach konkretnych zadań praktycznych celem formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów praktycznych w zmiennych i nieprzewidywalnych warunkach. | B1P_U04.44.5 |
| 5. | Student cechuje się odpowiedzialnością i przejawia aktywność w wykonywaniu powierzonych mu zadań, a w przypadku trudności nie waha się korzystać z doświadczenia ekspertów. | B1P_K02.44.5 |
| 6. | Student potrafi współdziałać i pracować w grupach i instytucjach w obszarze bezpieczeństwa w obszarze bezpieczeństwa wewnętrznego, przyjmując w nich różne role. | B1P_U10.44.5 |
| 7. | Student rozumie potrzebę przestrzegania zasad etyki zawodowej przy realizacji zadań podczas praktyki i wymaga tego od innych. | B1P_K03.44.5 |

| Lp. | Efekt uczenia się dla kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne semestr VI | Symbol |
|-----|---|--------------|
| 1. | Student zna podstawowe unormowania prawno - administracyjne związane z funkcjonowaniem organizacji zajmującymi się bezpieczeństwem. | B1P_W05.44.6 |
| 2. | Student wymienia i charakteryzuje w zaawansowanym stopniu metody i techniki i narzędzia pozyskiwania i analizowania danych wykorzystywanych w badaniu problemów związanych z bezpieczeństwem. | B1P_W04.44.6 |
| 3. | Student potrafi w prawidłowy sposób wykorzystać przepisy prawa w trakcie realizowanych zadań. | B1P_U03.44.6 |
| 4. | Student potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu nauk o bezpieczeństwie w ramach konkretnych zadań praktycznych celem formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów praktycznych w zmiennych i nieprzewidywalnych warunkach. | B1P_U04.44.6 |
| 5. | Student potrafi współdziałać i pracować w grupach i instytucjach w obszarze bezpieczeństwa w obszarze bezpieczeństwa wewnętrznego, przyjmując w nich różne role. | B1P_U10.44.6 |
| 6. | Student cechuje się odpowiedzialnością i przejawia aktywność w wykonywaniu powierzonych mu zadań, a w przypadku trudności nie waha się korzystać z doświadczenia ekspertów. | B1P_K02.44.6 |
| 7. | Student rozumie potrzebę przestrzegania zasad etyki zawodowej przy realizacji zadań podczas praktyki i wymaga tego od innych. | B1P_K03.44.6 |
| 8. | Student potrafi opracować projekt i koncepcję własnego rozwoju zawodowego. | B1P_K05.44.6 |

TOK PRAKTYK

W trakcie III roku studiów studenci mają obowiązek zapoznać się z funkcjonowaniem 2 instytucji. Praktyka trwa ogółem 400 godzin dydaktycznych 200 godzin dydaktycznych w semestrze V i 200 godzin dydaktycznych w semestrze VI w jednej z jednostek wybranych przez studenta lub jednostce organizacyjnej, z którą Uczelnia ma podpisane porozumienie o wprowadzeniu praktyki zawodowej.

Student obowiązany jest prowadzić dzienniczek praktyk, w którym zamieszcza istotne informacje dotyczące przebiegu praktyk oraz poświadczenia ich odbycia. Z wymogami dotyczącymi prowadzenia dzienniczka praktyki zapoznaje studenta uczelniany opiekun praktyk -nauczyciel akademicki, który również dokonuje zaliczenia praktyki.

Praktyka zawodowa powinna odbywać się zgodnie z uzgodnionym harmonogramem jej odbywania konsultowanym z zakładowym opiekunem praktyki w dniach przeznaczonych na realizację praktyki.

ZASADY ZALICZANIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ W RAMACH ZATRUDNIENIA, STAŻU, PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ LUB WOLONTARIATU.

Student może wnioskować o zaliczenie na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywanych przez niego w szczególności: w ramach zatrudnienia, stażu, prowadzonej działalności gospodarczej lub wolontariatu. Wykonywane czynności muszą być zgodne ze studiowanym kierunkiem i realizowanymi na praktyce zawodowej efektami uczenia się. Doświadczenie zawodowe, staż lub wolontariat musi odpowiadać co najmniej minimalnemu wymiarowi godzinowemu praktyki. Warunkiem zwolnienia jest złożenie wniosku o zaliczenie praktyki oraz dokumentów wskazujących na posiadany staż pracy, wolontariat lub prowadzenie działalności gospodarczej. W szczególnych przypadkach opiekun praktyk może żądać dostarczenia dodatkowych dokumentów potwierdzających zbieżność lub zgodność podejmowanych zadań z efektami uczenia się przypisanymi w programie studiów dla praktyki zawodowej. Decyzję o całościowym lub częściowym zaliczeniu studentowi praktyki zawodowej podejmuje Dziekan po uzyskaniu opinii uczelnianego opiekuna praktyk. Zaliczenie praktyki następuje na podstawie złożonego sprawozdania. Jeżeli program studiów dla danego kierunku przewiduje egzamin z praktyk zawodowych student zwolniony z praktyki przystępuje do egzaminu.

INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

Praktyka zawodowa jest zaliczana zgodnie z terminami przewidzianymi w organizacji roku akademickiego 2023/2024 i Regulaminem Studiów Państwowej Uczelni Zawodowej im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu.